



Согласовано
Директор ООО «Авто-Ру»

Тасун В.В.

« 20 » 20 14 г.



Утверждаю
Директор КГАПОУ "Региональный
технический колледж"

А.Г. Ильченко

« 20 » августа 20 14 г.

**ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ КВАЛИФИЦИРОВАННЫХ РАБОЧИХ
(СЛУЖАЩИХ)**

образовательного учреждения среднего профессионального образования

**краевое государственное автономное профессиональное образовательное
учреждение "Региональный технический колледж"**

наименование образовательного учреждения

по профессии среднего профессионального образования

23.01.03 Автомеханик

код и наименование профессии, специальности

2014
год

Программа подготовки квалифицированных рабочих (служащих) образовательного учреждения среднего профессионального образования **краевое государственное автономное профессиональное образовательное учреждение "Региональный технический колледж"**

наименование образовательного учреждения

составлена на основе федерального государственного образовательного стандарта по профессии **«190631.01 Автомеханик»**

код, и наименование профессии, специальности

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения
- 1.1. Нормативно-правовые основы разработки программы подготовки квалифицированных рабочих (служащих)
- 1.2. Нормативный срок освоения программы
2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников и требования к результатам освоения программы подготовки квалифицированных рабочих (служащих)
 - 2.1. Область и объекты профессиональной деятельности
 - 2.2. Виды профессиональной деятельности и компетенции
 - 2.3. Специальные требования
 - 2.4. Организация учебного процесса и режим занятий
 - 2.5. Формирование вариативной части ППКРС
 - 2.6. Практические занятия по управлению автотранспортными средствами
3. Документы, определяющие содержание и организацию образовательного процесса.
 - 3.1. Учебный план
 - 3.2. Календарный учебный график
 - 3.3. Программы дисциплин общеобразовательного цикла
 - 3.3.1. Программа ОДБ.01 Русский язык
 - 3.3.2. Программа ОДБ.02 Литература
 - 3.3.3. Программа ОДБ.03 Иностранный язык (Английский язык)
 - 3.3.4. Программа ОДБ.04 История
 - 3.3.5. Программа ОДБ.05 Обществознание (вкл. экономику и право)
 - 3.3.6. Программа ОДБ.06 Химия
 - 3.3.7. Программа ОДБ.07 Биология
 - 3.3.8. Программа ОДБ.08 Физическая культура
 - 3.3.9. Программа ОДБ.09 Основы безопасности жизнедеятельности
 - 3.3.10. Программа ОДП.10 Математика
 - 3.3.11. Программа ОДП.11 Информатика и ИКТ
 - 3.3.12. Программа ОДП.12 Физика
 - 3.4. Программы дисциплин и профессиональных модулей профессионального цикла
Программы общепрофессиональных дисциплин
 - 3.4.1. Программа ОП.01. Электротехника
 - 3.4.2. Программа ОП.02. Охрана труда
 - 3.4.3. Программа ОП.03. Материаловедение
 - 3.4.4. Программа ОП.04. Безопасность жизнедеятельности
 - 3.4.5. Программа ФК.00. Физическая культураПрограммы профессиональных модулей
 - 3.5.1. Программа профессионального модуля ПМ.01 Техническое обслуживание и ремонт автотранспорта
 - 3.5.2. Программа профессионального модуля ПМ.02 Транспортировка грузов и перевозка пассажиров
 - 3.5.3. Программа профессионального модуля ПМ.03 Заправка транспортных

средств горючими и смазочными материалами

3.6 Программа производственной практики

4. Материально-техническое обеспечение реализации программы подготовки квалифицированных рабочих (служащих)

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

4.2. Информационное обеспечение обучения

4.3. Кадровое обеспечение образовательного процесса

5. Оценка результатов освоения программы подготовки квалифицированных рабочих (служащих)

5.1. Контроль и оценка достижений обучающихся

5.2. Порядок выполнения и защиты выпускной квалификационной работы

5.3. Организация итоговой государственной аттестации выпускников

Приложения: Рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Нормативно-правовые основы разработки программы подготовки квалифицированных рабочих (служащих)

Программа подготовки квалифицированных рабочих (служащих) профессионального образовательного учреждения **краевое государственное автономное профессиональное образовательное учреждение "Региональный технический колледж"** - комплекс нормативно-методической документации, регламентирующий содержание, организацию и оценку качества подготовки обучающихся и выпускников по профессии **23.01.03 Автомеханик**

Нормативную правовую основу разработки программы подготовки квалифицированных рабочих (служащих) (далее - программа) составляют:

- Федеральные законы Российской Федерации: «Об образовании в РФ» (29 декабря 2012 года № 273-ФЗ);
- Федерального государственного образовательного стандарта по профессии среднего профессионального образования (далее – СПО), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 29498 от 20 августа 2013 г, 190631.01 Автомеханик;
- Приказом Минобрнауки России от 17 мая 2012 г. № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования;
- Приказом Минобрнауки России от 09.03. 2004 г. № 1312. «Федеральный Базисный учебный план и примерные учебные планы для образовательных учреждений Российской Федерации, реализующих программы общего образования»;
- Приказом Минобрнауки России от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказом Минобрнауки России от 16 августа 2013 г. № 968 "Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования";
- Приказом Минобрнауки России от 25 октября 2013 г. № 1186 "Об утверждении порядка заполнения, учета и выдачи дипломов о среднем профессиональном образовании и их дубликатов»;
- Приказом Минобрнауки России от 14 февраля 2014 г. № 115 "Об утверждении порядка заполнения, учета и выдачи аттестатов об основном общем и среднем общем образовании и их дубликатов»;
- Письмом Минобрнауки России, Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 17 февраля 2014 г. № 02-68 «О прохождении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования обучающимися по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Письмом Минобрнауки России от 29.05.2007 г. № 03-1180 «Рекомендации по реализации образовательной программы среднего (полного) общего образования в образовательных учреждениях начального профессионального и среднего профессионального образования в соответствии с федеральным базисным учебным планом и примерными учебными планами для образовательных учреждений Российской Федерации, реализующих программы общего образования»;
- Перечнем профессий и специальностей среднего профессионального образования (Приказ Минобрнауки России от 29 октября 2013 № 1199);

- Приказ Минобрнауки России от 03.06.2011 г. № 1994 «О внесении изменений в федеральный базисный учебный план и примерные учебные планы для образовательных учреждений Российской Федерации, реализующих программы общего образования, утвержденные приказом Минобрнауки России от 9 марта 2004 г. № 1312» (вступил в силу с 1 сентября 2011 г.);
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 18 апреля 2013 года № 291 «Об утверждении положения о практике обучающихся осваивающих ОПОП СПО»;
- Локальные акты образовательного учреждения.

1.2. Нормативный срок освоения программы

Нормативный срок освоения программы подготовки квалифицированных рабочих (служащих) по профессии 23.01.03 Автомеханик при очной форме получения образования:

– на базе основного общего образования – 2 года 5 месяцев.

Срок получения профессионального образования по профессии 23.01.03 Автомеханик на очной форме обучения составляет 126 недель, в том числе:

Курсы	Обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам	Учебная практика	Производственная практика	Промежуточная аттестация
1	2	3	4	5
I курс	36	4	-	-
II курс	32	2	4	2
III курс	9	4	5	1
Всего	77	10	9	3

Государственная (итоговая) аттестация	Каникулы	Праздничная неделя	Всего (по курсам)
6	7	8	9
-	11	1	52
-	11	1	52
1	2	-	22
1	24	2	126

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ И ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ КВАЛИФИЦИРОВАННЫХ РАБОЧИХ (СЛУЖАЩИХ)¹

2.1. Область и объекты профессиональной деятельности

Область профессиональной деятельности выпускника:

- техническое обслуживание, ремонт и управление автомобильным транспортом;
- заправка транспортных средств горючими и смазочными материалами.

Объекты профессиональной деятельности выпускника:

- автотранспортные средства;
- технологическое оборудование, инструмент и приспособления для технического обслуживания и ремонта автотранспортных средств;
- оборудование заправочных станций и топливно-смазочные материалы;
- техническая и отчетная документация.

¹ Раздел 2 заполняется в соответствии с ФГОС по профессии, специальности.

2.2. Виды профессиональной деятельности и компетенции

Виды профессиональной деятельности и профессиональные компетенции выпускника:

Код	Наименование
ВПД 1	Техническое обслуживание и ремонт автотранспорта
ПК 1.1	Диагностировать автомобиль, его агрегаты и системы
ПК 1.2	Выполнять работы по различным видам технического обслуживания
ПК 1.3	Разбирать, собирать узлы и агрегаты автомобиля и устранять неисправности
ПК 1.4	Оформлять отчетную документацию по техническому обслуживанию
ВПД 2	Транспортировка грузов и перевозка пассажиров
ПК 2.1	Управлять автомобилями категорий «В» и «С»
ПК 2.2	Выполнять работы по транспортировке грузов и перевозке пассажиров
ПК 2.3	Осуществлять техническое обслуживание транспортных средств в пути следования
ПК 2.4	Устранять мелкие неисправности, возникающие во время эксплуатации транспортных средств
ПК 2.5	Работать с документацией установленной формы
ПК 2.6	Проводить первоочередные мероприятия на месте дорожно-транспортного происшествия
ВПД 3	Заправка транспортных средств горючими и смазочными материалами
ПК 3.1	Производить заправку горючими и смазочными материалами транспортных средств на заправочных станциях
ПК 3.2	Проводить технический осмотр и ремонт оборудования заправочных станций
ПК.3.3	Вести и оформлять учетно-отчетную и планирующую документацию

Общие компетенции выпускника

Код	Наименование
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем
ОК 3	Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.
ОК 4	Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии

- в профессиональной деятельности.
- ОК 6 Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
- ОК 7 Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).

2.3. СПЕЦИАЛЬНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ

Организация образовательного процесса в колледже регламентируется рабочим учебным планом по профессии, графиком учебного процесса, расписанием учебных занятий и расписанием экзаменационной сессии.

Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы по освоению программы подготовки квалифицированных рабочих (служащих).

Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки при очной форме получения образования составляет 36 академических часов в неделю. Общий объем каникулярного времени в учебном году составляет 10–11 недель, в том числе не менее двух недель в зимний период.

Нормативный срок освоения программы подготовки квалифицированных рабочих (служащих) по профессии при очной форме получения образования для лиц, обучающихся на базе основного общего образования, увеличивается на 73 недели из расчета:

теоретическое обучение (при обязательной учебной нагрузке 36 часов в неделю) 57 нед.

промежуточная аттестация 3 нед.

каникулярное время 13 нед.

Консультации для обучающихся очной формы получения образования предусматриваются образовательным учреждением в объеме 100 часов на учебную группу на каждый учебный год, в том числе в период реализации среднего (полного) общего образования для лиц, обучающихся на базе основного общего образования. Формы проведения консультаций (групповые, индивидуальные, письменные, устные) определяются образовательным учреждением.

При проведении учебных занятий по иностранному языку, информационным технологиям, учебные группы делятся на подгруппы.

В период обучения с юношами проводятся учебные сборы.

Программа подготовки квалифицированных рабочих (служащих) предусматривает изучение следующих учебных циклов:

- общеобразовательного;
- профессионального

и разделов:

- физическая культура;
- учебная практика;
- производственная практика;
- промежуточная аттестация;
- государственная (итоговая) аттестация.

Профессиональный цикл состоит из общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей в соответствии с основными видами деятельности. В состав профессиональных модулей входит один или несколько междисциплинарных курсов. При освоении обучающимися профессиональных модулей проводится учебная практика и производственная практика.

2.4. ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА И РЕЖИМ ЗАНЯТИЙ

Образовательный процесс в учебном году начинается 1 сентября, заканчивается – в соответствии с графиком учебного процесса. Продолжительность учебной недели – 6 дней, продолжительность занятий – 90 мин (группировка парами).

Программа подготовки квалифицированных рабочих (служащих) (ППКРС) включает в себя общеобразовательный цикл, общепрофессиональный и профессиональный циклы, представленные общепрофессиональными дисциплинами и профессиональными модулями соответственно, а также раздел Физическая культура.

При формировании общеобразовательного цикла, исходят из того, что в соответствии с ФГОС СПО нормативный срок освоения ППКРС по профессии среднего профессионального образования при очной форме получения образования для лиц, обучающихся на базе основного общего образования с получением среднего (полного) общего образования, увеличивается на 73 недели из расчета: теоретическое обучение (при обязательной учебной нагрузке 36 часов в неделю) – 57 недель, промежуточная аттестация – 3 недели, каникулярное время – 13 недель.

Учебное время, отведенное на теоретическое обучение (2052 час.), распределяется:

- на изучение базовых и профильных учебных дисциплин общеобразовательного цикла на основе Рекомендаций Минобрнауки России, 2007. При этом на ОБЖ отводится 70 часов (приказ Минобрнауки России от 20.09.2008 г. № 241), на физическую культуру – по три часа в неделю (приказ Минобрнауки России от 30.08.2010 г. № 889).

- Согласно П.1 Ст. 13 ФЗ «О воинской обязанности и военной службе» от 28.03.1998 г. № 53-ФЗ с юношами проводят учебные сборы после второго курса - 40 часов (за счет 1 недели каникул).

Текущий контроль по дисциплинам общеобразовательного цикла проводят в пределах учебного времени, отведенного на соответствующую учебную дисциплину, как традиционными, так и инновационными методами, включая компьютерные технологии.

Промежуточную аттестацию проводят в форме дифференцированных зачетов и экзаменов: дифференцированные зачеты – за счет времени, отведенного на общеобразовательную дисциплину, экзамены – за счет времени, выделенного ФГОС СПО.

Экзамены проводят по «Русскому языку», «Математике» и по профильной дисциплине общеобразовательного цикла. По «Русскому языку», «Математике» – в письменной форме, по «Физике» – в устной.

Дисциплины общепрофессиональной подготовки направлены на формирование у обучающихся системы профессиональных знаний по предметам, о средствах труда, условиях предстоящей деятельности, научных основах отрасли. Обучение дисциплинам циклов ППКРС завершается промежуточной аттестацией в форме дифференцированных зачетов, проводимых за счет времени отводимого на дисциплину. В год предусмотрено не более 10 зачетов (диф.зачетов), не считая зачетов по «Физической культуре».

Профессиональный цикл направлен на формирование у обучающихся профессиональных и общих компетенций в рамках соответствующих видов профессиональной деятельности (профессиональных модулей). Текущий контроль по междисциплинарным циклам проводят в пределах учебного времени, отведенного на соответствующий курс, как традиционными, так и инновационными методами, включая компьютерные технологии. Образовательный процесс подготовки квалифицированных рабочих включает наряду с теоретическим обучением практическое обучение, осуществляемое в несколько этапов: учебная практика, производственная практика. Учебная и производственная практика реализуются в рамках соответствующих профессиональных модулей. Содержание теоретического и практического обучения определяется программами профессиональных модулей. Обучение в рамках профессиональных модулей завершается промежуточной аттестацией в форме квалификационного экзамена, проводимого во время сессии в пятом и шестом семестре.

2.5. Формирование вариативной части ППКРС

Обязательная часть основной профессиональной образовательной программы по циклам составляет около 80 процентов от общего объема времени, отведенного на их освоение. Вариативная часть (**144 часа**) направлена на расширение и углубление подготовки, определяемой содержанием обязательной части, получения дополнительных компетенций, умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда и возможностями продолжения образования.

Индекс	Наименование дисциплины	Дополнительные знания и умения	Кол-во часов
МДК.01.01.	Слесарное дело и технические измерения	Знать: методы и средства измерения деталей; Классификацию средств измерения Уметь: пользоваться средства измерений	10
МДК.01.02.	Устройство, техническое обслуживание и ремонт автомобилей	Знать: характерные неисправности автомобилей; методы диагностирования автомобильного транспорта Уметь: использовать средства технического обслуживания автомобилей; владеть технологиями технического обслуживания и ремонта автомобиля в условиях пониженных температур	28
МДК.02.01.	Теоретическая подготовка водителей автомобилей категорий В и С	Знать: классификацию, свойства и показатели качества автомобильных эксплуатационных материалов, методы оценки качества и систему рационального использования; о влиянии алкоголя, медикаментов и наркотических веществ, а также состояния здоровья и усталости на безопасное управление транспортным средством. Уметь: своевременно обращаться к специалистам за устранением выявленных технических неисправностей; совершенствовать свои навыки управления транспортными средствами; определять качество эксплуатационных материалов.	70
МДК.03.01.	Оборудование и эксплуатация заправочных станций	Знать: физические и химические свойства нефтепродуктов; наименование, марки и сорта всех нефтепродуктов, применяемых для заправки транспортных средств в зимнее и летнее время; Уметь: Доливать воду в радиаторы и заливать аккумуляторную жидкость; предоставлять заявки на проведение ремонта оборудования и прием его из ремонта, на доставку нефтепродуктов к пунктам заправки.	12
МДК.03.02.	Организация транспортировки, приема, хранения и отпуска нефтепродуктов	Знать: алгоритм приемки нефтепродуктов; правила хранения и отпуска нефтепродуктов Уметь: вести материально-отчетную документацию.	24
Итого:			144

2.6. Практические занятия по управлению автотранспортными средствами

При подготовке водителя теоретическое и практическое обучение проводится в оборудованных кабинетах с использованием учебно-методических и учебно-наглядных пособий в соответствии с Перечнем рекомендуемых учебных материалов для переподготовки водителей транспортных средств.

Обучение практическому вождению проводится вне сетки учебного времени мастером производственного обучения индивидуально с каждым обучаемым в соответствии с графиком очередности обучения вождению на учебном транспортном средстве. Обучение вождению состоит из обучения вождению на закрытых площадках или автодромах и обучения вождению на учебных маршрутах в условиях реального дорожного движения.

К обучению практическому вождению на учебных маршрутах допускаются лица, имеющие первоначальные навыки управления транспортным средством данной категории и представившие медицинскую справку установленного образца.

На занятии по вождению мастер производственного обучения должен иметь при себе удостоверение на право управления транспортным средством соответствующей категории, документ на право обучения вождению транспортного средства данной категории.

Обучение практическому вождению проводится на учебном транспортном средстве, оборудованном в установленном порядке и имеющем опознавательные знаки «Учебное транспортное средство», учебном автодроме (площадке для учебной езды) и на учебных маршрутах, утверждаемых организацией, осуществляющей переподготовку водителей, и согласованных с ГИБДД.

На обучение вождению отводится 10 астрономических часов на каждого обучаемого. При отработке упражнений по вождению предусматривается выполнение работ по контрольному осмотру учебного транспортного средства.

Каждое задание программы обучения вождению разбивается на отдельные упражнения, которые разрабатываются организацией, осуществляющей переподготовку водителей, и утверждаются ее руководителем.

Для проверки навыков управления транспортным средством предусматривается проведение контрольного занятия.

Контрольное занятие проводится на площадке для учебной езды. В ходе занятия проверяется качество приобретенных навыков управления транспортным средством путем выполнения соответствующих упражнений.

Лица, получившие по итогам контрольного занятия неудовлетворительную оценку, не допускаются к выполнению последующих заданий.

Основным видом аттестационных испытаний является практический экзамен по управлению транспортным средством.

Практический экзамен по управлению транспортным средством проводится на контрольном маршруте в условиях реального дорожного движения. На прием экзамена отводится 1 астрономический час.

Результаты итоговой аттестации оформляются протоколом.

По результатам итоговой аттестации выдается свидетельство о прохождении обучения действующего образца.

При обучении вождению на транспортном средстве, оборудованном автоматической коробкой переключения передач, в свидетельстве о прохождении обучения делается соответствующая запись.

Выдача водительского удостоверения на право управления транспортным средством производится подразделениями ГИБДД после сдачи квалификационных экзаменов.

3. ДОКУМЕНТЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

3.1. РАБОЧИЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН (ПРИЛОЖЕНИЕ)

РАБОЧИЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН
по профессии
23.01.03 Автомеханик
программа подготовки квалифицированных рабочих (служащих)

Квалификация: **слесарь по ремонту автомобилей;
водитель автомобиля;
оператор заправочных станций;**

Форма обучения – очная
Нормативный срок обучения на базе
основного общего образования – 2 года 5
мес.

Индекс	Элементы учебного процесса, в т.ч. учебные дисциплины, профессиональные модули, междисциплинарные курсы	Время в неделях	Макс. учебная нагрузка обучающегося, час.	Обязательная учебная нагрузка, час.		Рекомендуемый курс изучения
				Всего	В том числе лаб. и практ. занятий	
1	2	3	4	5	6	8
0.00	Общеобразовательный цикл	57	3078	2052	1046	
ОДБ.01	Русский язык		171	114	114	1,2
ОДБ.02	Литература		322	215	58	1,2
ОДБ.03	История		171	114	24	1,2
ОДБ.04	Обществознание (вкл. экономику и право)		171	114	46	2,3
ОДБ.05	Физическая культура		257	171	165	1,2
ОДБ.06	Английский язык		256	171	171	1,2
ОДБ.07	Основы безопасности жизнедеятельности		105	70	20	1,2
ОДБ.08	Химия		171	114	42	1,2
ОДБ.09	Биология		171	114	24	2,3
ОДП.10	Математика		514	342	98	1,2
ОДП.11	Физика		427	285	84	1,2
ОДП.12	Информатика и ИКТ		342	228	200	1,2
ОП.00	Общепрофессиональный цикл		232	168	70	
ОП.01	Электротехника		80	60	34	1
ОП.02	Охрана труда		50	36	8	3
ОП.03	Материаловедения		56	40	12	1
ОП.04	Безопасность жизнедеятельности		46	32	16	2,3

ПМ.00	Профессиональные модули		768	1196	142	
ПМ.01	Техническое обслуживание и ремонт автотранспорта		369	570	84	1,2
МДК.01.01	Слесарное дело и технические измерения		66	44	10	1
МДК.01.02	Устройство, техническое обслуживание и ремонт автомобилей		303	202	74	1,2
УП 01	Учебная практика			180		
ПП 01	Производственная практика			144		
ПМ.02	Транспортировка грузов и перевозка пассажиров		255	350	36	1,2
МДК.02.01	Теоретическая подготовка водителей автомобилей категорий В и С		255	170	36	1,2
УП 02	Учебная практика			108		
ПП 02	Производственная практика			72		
ПМ.03	Заправка транспортных средств горючими и смазочными материалами		144	276	22	2,3
МДК.03.01	Организация транспортировки, приема, хранения и отпуска нефтепродуктов		84	56	10	2
МДК.03.02	Организация транспортировки, приема, хранения и отпуска нефтепродуктов		60	40	12	2
УП 03	Учебная практика			72		
ПП 03	Производственная практика			108		
ФК.00	Физическая культура		80	40	40	2,3
	Вариативная часть циклов ППКРС	4	216	144		
	Итого по обязательной части ППКРС, включая раздел «Физическая культура», и вариативной части ППКРС	20	1080	720		
УП.00. ПП.00	Учебная практика (производственное обучение) Производственная практика	19		684 10 9		1,2,3
ПА.00	Промежуточная аттестация	3				
ГИА.00	Государственная (итоговая) аттестация	1				
ГИА.01	Защита выпускной квалификационной работы	1				
ВК.00	Время каникулярное	24				
	Всего	126				

3.2. КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК (ПРИЛОЖЕНИЕ)

3.3. ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИН ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ЦИКЛА

- 3.3.1. Программа ОДБ.01 Русский язык
- 3.3.2. Программа ОДБ.02 Литература
- 3.3.3. Программа ОДБ.03 Английский язык
- 3.3.4. Программа ОДБ.04 История
- 3.3.5. Программа ОДБ.05 Обществознание (вкл. экономику и право)
- 3.3.6. Программа ОДБ.06 Химия
- 3.3.7. Программа ОДБ.07 Биология
- 3.3.8. Программа ОДБ.08 Физическая культура
- 3.3.9. Программа ОДБ.09 Основы безопасности жизнедеятельности
- 3.3.10. Программа ОДП.10 Математика
- 3.3.11. Программа ОДП.11 Информатика и ИКТ
- 3.3.12. Программа ОДП.12 Физика

3.4. ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИН И ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ МОДУЛЕЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ЦИКЛА ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ЦИКЛА

Программы общепрофессиональных дисциплин

- 3.4.1. Программа ОП.01. Электротехника
- 3.4.2. Программа ОП.02. Охрана труда
- 3.4.3. Программа ОП.03. Материаловедение
- 3.4.4. Программа ОП.04. Безопасность жизнедеятельности
- 3.4.5. Программа ФК.00. Физическая культура

Программы профессиональных модулей

- 3.5.1. Программа профессионального модуля ПМ.01. Техническое обслуживание и ремонт автотранспорта
- 3.5.2. Программа профессионального модуля ПМ.02. Транспортировка грузов и перевозка пассажиров
- 3.5.3. Программа профессионального модуля ПМ.03. Заправка транспортных средств горючими и смазочными материалами

3.6. ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Практика является обязательным разделом ППКРС. Она представляет собой вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. При реализации ППКРС предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная.

Учебная практика и производственная практика проводятся образовательной организацией при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и могут реализовываться как концентрированно в несколько периодов, так и рассредоточено, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей.

Цели и задачи, программы и формы отчетности определяются по каждому виду практики.

Производственная практика проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся. Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом (или на основании) результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций.

При подготовке водителя теоретическое и практическое обучение проводится в оборудованных кабинетах с использованием учебно-методических и учебно-наглядных пособий в соответствии с Перечнем рекомендуемых учебных материалов для переподготовки водителей транспортных средств.

Обучение практическому вождению проводится вне сетки учебного времени мастером производственного обучения индивидуально с каждым обучаемым в соответствии с графиком очередности обучения вождению на учебном транспортном средстве. Обучение вождению состоит из обучения вождению на закрытых площадках или автодромах и обучения вождению на учебных маршрутах в условиях реального дорожного движения.

К обучению практическому вождению на учебных маршрутах допускаются лица, имеющие первоначальные навыки управления транспортным средством данной категории и представившие медицинскую справку установленного образца.

На занятии по вождению мастер производственного обучения должен иметь при себе удостоверение на право управления транспортным средством соответствующей категории, документ на право обучения вождению транспортного средства данной категории.

Обучение практическому вождению проводится на учебном транспортном средстве, оборудованном в установленном порядке и имеющем опознавательные знаки «Учебное транспортное средство», учебном автодроме (площадке для учебной езды) и на учебных маршрутах, утверждаемых организацией, осуществляющей переподготовку водителей, и согласованных с ГИБДД.

На обучение вождению отводится 10 астрономических часов на каждого обучаемого. При отработке упражнений по вождению предусматривается выполнение работ по контрольному осмотру учебного транспортного средства.

Каждое задание программы обучения вождению разбивается на отдельные упражнения, которые разрабатываются организацией, осуществляющей переподготовку водителей, и утверждаются ее руководителем.

Для проверки навыков управления транспортным средством предусматривается проведение контрольного занятия.

Контрольное занятие проводится на площадке для учебной езды. В ходе занятия проверяется качество приобретенных навыков управления транспортным средством путем выполнения соответствующих упражнений.

Лица, получившие по итогам контрольного занятия неудовлетворительную оценку, не допускаются к выполнению последующих заданий.

Основным видом аттестационных испытаний является практический экзамен по управлению транспортным средством.

Практический экзамен по управлению транспортным средством проводится на контрольном маршруте в условиях реального дорожного движения. На прием экзамена отводится 1 астрономический час.

Результаты итоговой аттестации оформляются протоколом.

По результатам итоговой аттестации выдается свидетельство о прохождении обучения действующего образца.

При обучении вождению на транспортном средстве, оборудованном автоматической коробкой переключения передач, в свидетельстве о прохождении обучения делается соответствующая запись.

Выдача водительского удостоверения на право управления транспортным средством производится подразделениями ГИБДД после сдачи квалификационных экзаменов.

4. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ КВАЛИФИЦИРОВАННЫХ РАБОЧИХ (СЛУЖАЩИХ)

4.1. ТРЕБОВАНИЯ К МИНИМАЛЬНОМУ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ

Материально-техническая база соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам.

№	Наименование
	Кабинеты
1	Русский язык и литература
2	История
3	Обществознание
4	Экономика
5	Английский язык
6	Основы безопасности жизнедеятельности
7	Химия
8	Биология
9	География, право
10	Математика
11	Физика
12	Электротехника
13	Информатика и ИКТ
14	Черчение
15	Устройство автомобиля
16	ТО и ремонт автомобиля
	Лаборатории
1	Электротехники
2.	Автолаборатория
3.	Технического оборудования заправочных станций и технологии отпуска горюче-смазочных материалов
	Мастерские
1	Слесарная
2	Электромонтажная
	Тренажеры, тренажерные комплексы
1	По вождению автомобиля
	Спортивный комплекс
1	Спортивный зал
2	Открытая спортивная площадка
	Залы:
1	Библиотека, читальный зал
2	Актовый зал

Оснащенность учебных помещений достаточна. Обеспечена возможность доступа к современным информационным базам по подготовке специалистов по профессии 23.01.03 Автомеханик.

4.2. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБУЧЕНИЯ

Программа подготовки квалифицированных рабочих (служащих) в КГА ПОУ «РТК» обеспечена учебно-методической документацией по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям.

Количество экземпляров основной учебной литературы, изданных за последние 5 лет, в фонде библиотеки по профессии, приходящееся на 1 обучающегося (по учебным дисциплинам и профессиональным модулям) в среднем составляет 1.

Количество экземпляров дополнительной литературы (официальные, справочно-библиографические и периодические издания), приходящееся на 1 обучающегося составляет - 0,3 (включая литературу, изданную за последние 10 лет).

В библиотечном фонде имеются электронные носители учебной информации по профессии.

Внеаудиторная работа сопровождается методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнение. Каждый учащийся имеет доступ к базам данных и библиотечному фонду, сформированному по полному перечню дисциплин (модулей) ППКРС. Количество ЭВМ на 100 студентов - 5. Для студентов обеспечен доступ в Интернет.

4.3. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

Реализация программы подготовки квалифицированных рабочих (служащих) по профессии сетей и 23.01.03 Автомеханик в КГА ПОУ «РТК» обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модулю).

Общая численность педагогических работников, осуществляющих подготовку по профессии Автомеханик составляет 16 человек, из них штатных – 15 человек.

Качественный состав педагогических кадров:

- процент преподавателей с высшим образованием – 99
- процент преподавателей с квалификационными категориями - 99;
- процент преподавателей с высшей квалификационной категорией – 97.

Преподаватели, отвечающие за освоение обучающимися профессионального цикла имеют опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы и проходят стажировку в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

п/п	Наименование дисциплины в соответствии с учебным планом	Обеспеченность педагогическими работниками						
		Фамилия И.О., должность по штатному расписанию	Уровень образования, какое образовательное учреждение окончил, специальность по диплому, квалификация. <u>Окончание курсов повышения квалификации (за последние 5 лет), курсов профессиональной переподготовки, стажировки за 3 года (для мастеров п/о).</u>	Ученая степень и ученое звание (рабочий разряд у мастера п/о)	Стаж педагогической работы		Основное место работы, должность	Условия привлечения к трудовой деятельности (штатный, совместитель, иное)
					Всего	В т.ч. по дисциплине		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Русский язык	Шафрановская Наталья Сергеевна	Дальневосточный государственный университет, 1982г., филолог, преподаватель русского языка и литературы II квалификационная категория ГОАУ ДПО ПК ИРО 26.03.2014		20 л 5 м	3 г	КГА ПОУ «РТК» преподаватель	штатный
2	Литература	Шафрановская Наталья Сергеевна	Дальневосточный государственный университет, 1982г., филолог, преподаватель русского языка и литературы II квалификационная категория ГОАУ ДПО ПК ИРО 26.03.2014		20 л 5 м	3 г	КГА ПОУ «РТК» преподаватель	штатный
3	Иностранный язык (Английский язык)	Ишутина Татьяна Николаевна	МГУ 1981г., ВГУЭС, 2006г филолог-руссист, преподаватель со знанием иностранного языка; техника обучения иностранцев в образовательном учреждении высшая квалификационная категория ГОАУ ДПО ПК ИРО 26.03.2014		10 л 5 м	7 л 7 м	КГА ПОУ «РТК» преподаватель	штатный

4	Иностранный язык (Английский язык)	Пояркова Татьяна Георгиевна	Киргизский государственный университет им. 50 летия СССР, 1983г., преподаватель английского языка II квалификационная категория		26 л	25 л	КГА ПОУ «РТК» преподаватель	штатный
5	История	Шаманина Татьяна Леонидовна	Уссурийский государственный педагогический институт, 1986, учитель истории, обществознания высшая квалификационная категория ГОУ ДПО ПИППКРО 26.11.2010		26 л	25 л	КГА ПОУ «РТК» преподаватель	штатный
6	Обществознание (включая экономику и право)	Телегина Людмила Вячеславовна	Дальневосточный государственный университет, 1970, преподаватель истории, обществознания высшая квалификационная категория	«Ветеран профтехобразования»; «Почетный работник начального профессионального образования Российской Федерации»,	52 г 5 м	26 л	КГА ПОУ «РТК» преподаватель	штатный
7	Химия	Шлюфина Вера Анатольевна	Уссурийский педагогический институт, 1980г., биология и химия, учитель биологии и химии высшая квалификационная категория ГОУ ДПО ПИППКРО 28.04.2012		29 л 5 м	7 л 11 м	КГА ПОУ «РТК» преподаватель	штатный
8	Биология	Шлюфина Вера Анатольевна	Уссурийский педагогический институт, 1980г., биология и химия, учитель биологии и химии высшая квалификационная категория ГОУ ДПО ПИППКРО 28.04.2012		29 л 5 м	7 л 11 м	КГА ПОУ «РТК» преподаватель	штатный
9	Физическая культура	Лагутенко Людмила Васильевна	Московский областной институт физической культуры, 1974г., тренер-преподаватель физической культуры	«Почетный работник начального профессионального	29 л 8 м	24 л 4 м	КГА ПОУ «РТК» преподаватель	штатный

			высшая квалификационная категория	ного образования Российской Федерации»				
10	Основы безопасности жизнедеятельности	Баранов Александр Николаевич	Дальневосточное высшее общеобразовательное командное училище им. К.К. Рокоссовского, 1973г., офицер II квалификационная категория КГО УМЦ по гражданской обороне и ЧС по ПК 30.03.2012		2 г 4 м	2 л 4 м	КГА ПОУ «РТК» преподаватель	штатный
11	Математика	Христова Любовь Витальевна	Уссурийский педагогический институт, 1983г., учитель математики и физики высшая квалификационная категория ГОУ ДПО ПИППКРО 09.02.2011	«Почетный работник начального профессионального образования Российской Федерации»	30 л	30 л	КГА ПОУ «РТК» преподаватель	штатный
12	Информатика и ИКТ	Сахута Валентина Григорьевна	Уссурийский педагогический институт, 1978г, учитель математики и физики высшая квалификационная категория ГОАУ ДПО ПК ИРО 09.01.2014	«Почетный работник начального профессионального образования Российской Федерации»,	35 л 7 м	7 л 9 м	КГА ПОУ «РТК» преподаватель	штатный
13	Электротехника	Кириллова Ольга Дмитриевна	Уссурийский педагогический институт, 1985г., преподаватель физики, математики высшая квалификационная категория ГОАУ ДПО ПК ИРО 30.11.2013	«Почетный работник начального профессионального образования Российской Федерации»	28 л	28 л	КГА ПОУ «РТК» преподаватель	штатный

14	Физика	Черняк Вера Анатовна	Уссурийский педагогический институт, 1982г, учитель математики и физики I квалификационная категория ГОАУ ДПО ПК ИРО 27.04.2013		27 л	25 л	КГА ПОУ «РТК» преподаватель	штатный
15	УД ПМ профессиональн ого цикла по профессии «Автомеханик»	Васин Михаил Михайлович	Черноморское высшее военно-морское училище им. П.С. Нахимова, 1972, военный инженер-электромеханик Высшая квалификационная категория ООО «Автобизнес и К», стажировка, 19.02.2007		30 л	10 л	КГА ПОУ «РТК» преподаватель	штатный
16	УД , ПМ профессиональн ого цикла по профессии «Автомеханик»	Матуленко Раиса Ивановна	Днепропетровский институт инженеров железнодорожного транспорта, 1970г., инженер путей сообщения железных дорог Высшая квалификационная категория ПИППКРО, 05.05.2012		44 г	18 л	КГА ПОУ «РТК» преподаватель	штатный
17	Мастер производственн ого обучения	Лысенок Татьяна Андреевна	Владивостокский индустриально- педагогический техникум, 1984, техник- механик, мастер производственного обучения Высшая квалификационная категория ПКИППКРО, 21.02.2012	«Почетный работник начального профессиональ ного образования Российской Федерации»	27 л	22 г	КГА ПОУ «РТК» Мастер производствен ного обучения	штатный

5. ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ КВАЛИФИЦИРОВАННЫХ РАБОЧИХ (СЛУЖАЩИХ)

5.1. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА ДОСТИЖЕНИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ

С целью контроля и оценки результатов подготовки и учета индивидуальных образовательных достижений обучающихся применяются:

- входной контроль;
- текущий контроль;
- рубежный контроль;
- итоговый контроль.

Правила участия в контролируемых мероприятиях и критерии оценивания достижений обучающихся определяются Положением о контроле и оценке достижений обучающихся.

Входной контроль знаний студентов проводится в начале изучения дисциплины, профессионального модуля и его составляющих (междисциплинарных курсов, учебной и производственной практике) с целью выстраивания индивидуальной траектории обучения студентов.

Оперативный контроль проводится с целью объективной оценки качества освоения программ дисциплин, профессиональных модулей, а также стимулирования учебной работы студентов, мониторинга результатов образовательной деятельности, подготовки к промежуточной аттестации и обеспечения максимальной эффективности учебно-воспитательного процесса. Оперативный контроль проводится преподавателем на любом из видов учебных занятий. Формы оперативного контроля (контрольная работа, тестирование, опрос, выполнение и защита практических и лабораторных работ, выполнение отдельных разделов курсового проекта (работы), выполнение рефератов (докладов), подготовка презентаций, наблюдение за действиями обучающихся и т.д.) выбираются преподавателем исходя из методической целесообразности, специфики учебной дисциплины, профессионального модуля и его составляющих (междисциплинарных курсов, учебной и производственной практике).

Рубежный контроль является контрольной точкой по завершению отдельного раздела дисциплины, профессионального модуля и его составляющих (междисциплинарных курсов), имеющих логическую завершенность по отношению к установленным целям и результатам обучения.

Данные текущего контроля используются администрацией и преподавателями колледжа для анализа освоения студентами основных профессиональных образовательных программ по специальностям подготовки, обеспечения ритмичной учебной работы студентов, привития им умения четко организовывать свой труд, своевременного выявления отстающих и оказания им содействия в изучении учебного материала, для организации индивидуальных занятий творческого характера с наиболее подготовленными обучающимися, а также для совершенствования методики преподавания учебных дисциплин и междисциплинарных курсов.

Разработку компетентностно-ориентированных материалов и формирование фонда оценочных средств, используемых для проведения текущего контроля качества подготовки студентов, обеспечивает преподаватель.

В середине каждого семестра проводится комплексный анализ промежуточных результатов успеваемости студентов с целью обсуждения их на заседании

Педагогического совета и принятия необходимых управленческих решений, а также составления прогноза результатов успеваемости на конец семестра.

Промежуточная аттестация обеспечивает оперативное управление учебной деятельностью студента и проводится с целью определения соответствия персональных достижений обучающихся поэтапным требованиям ППКРС по профессиям подготовки.

Промежуточная аттестация осуществляется в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения дисциплин;
- оценка компетенций обучающихся.

Основными формами промежуточной аттестации являются: с учетом времени на промежуточную аттестацию:

- экзамен по дисциплине;
- экзамен по междисциплинарному курсу;
- экзамен (квалификационный) по профессиональному модулю (без выставления балльных отметок);

без учета времени на промежуточную аттестацию:

- зачет по дисциплине;
- дифференцированный зачет по дисциплине;
- зачет по междисциплинарному курсу;
- дифференцированный зачет по междисциплинарному курсу;
- дифференцированный зачет по учебной / производственной практике.

При планировании промежуточной аттестации по каждой дисциплине, профессиональному модулю и его составляющих (междисциплинарных курсов) предусмотрена форма промежуточной аттестации.

При выборе дисциплин для экзамена колледж руководствуется:

- значимостью дисциплины в подготовке специалиста;
- завершенностью изучения дисциплины;
- завершенностью значимого раздела в дисциплине.

Зачет по дисциплине как форма промежуточной аттестации целесообразен, если:

- согласно рабочему учебному плану дисциплина изучается на протяжении нескольких семестров;
- на изучение дисциплины, согласно рабочему учебному плану, отводится наименьший по сравнению с другими объем часов обязательной учебной нагрузки.

Дифференцированный зачет по дисциплине как форма промежуточной аттестации целесообразен, если на изучение дисциплины, согласно рабочему, учебному плану, отводится наименьший по сравнению с другими объем часов обязательной учебной нагрузки, но дисциплина является значимой для формирования профессиональных компетенций специалиста.

Экзамен (квалификационный) проводится в последнем семестре освоения программы профессионального модуля и представляет собой форму независимой оценки результатов обучения с участием работодателей. Условием допуска к экзамену (квалификационному) является успешное освоение обучающимися всех элементов программы профессионального модуля - МДК и предусмотренных практик. В отдельных случаях возможно проведение комплексного экзамена (квалификационного) по нескольким профессиональным модулям.

Если учебная дисциплина или профессиональный модуль осваиваются в течение

нескольких семестров, рекомендуется не планировать промежуточную аттестацию каждый семестр.

Условия, процедуры подготовки, содержание аттестационных материалов разрабатываются:

- при проведении зачета, дифференцированного зачета по дисциплине, междисциплинарному курсу - колледж;
- при проведении дифференцированного зачета по учебной / производственной практике - совместно колледж с работодателем, при ведущей роли последнего;
- при проведении экзамена по дисциплине, междисциплинарному курсу - колледж;
- при проведении экзамена (квалификационного) по профессиональному модулю - совместно колледж с работодателем.

Для подготовки к экзамену должны проводиться консультации по экзаменационным вопросам за счет общего бюджета времени, отведенного на консультации.

Расписание консультаций и экзаменов согласовывается с работодателем, утверждается директором колледжа и доводится до сведения студентов и преподавателей не позднее, чем за две недели до начала сессии.

Промежуточная аттестация в форме экзамена проводится в день, освобожденный от других форм учебной нагрузки. Если дни экзаменов чередуются с днями учебных занятий, выделение времени на подготовку к экзамену не требуется, и проводить его можно на следующий день после завершения освоения соответствующей программы. Если два экзамена запланированы в рамках одной календарной недели без учебных занятий между ними, для подготовки ко второму экзамену, в том числе для проведения консультаций, следует предусмотреть не менее двух дней.

Возможна досрочная сдача экзаменов студентами в течение учебного года при условии выполнения установленных лабораторных работ, практических заданий и курсовых работ (проектов).

В порядке исключения образовательное учреждение имеет право устанавливать индивидуальный график экзаменационной сессии студентам при наличии уважительных причин, подтвержденных документально, и личного заявления студента.

Аттестационные материалы составляются на основе рабочей программы дисциплины, профессионального модуля и должны целостно отражать объем проверяемых знаний и умений, содержательные критерии оценки общих и профессиональных компетенций.

Аттестационные материалы включают теоретические и практические вопросы, позволяющие оценить степень освоения программного материала учебных дисциплин, проблемные и творческие задания, направленные на оценку и определение уровня сформированности общих и профессиональных компетенций.

На основе разработанного перечня теоретических и практических вопросов, проблемных и творческих заданий преподавателями разрабатываются фонды оценочных средств, пакеты для экзаменуемого и экзаменатора с условиями проведения экзамена. Содержание экзаменационных билетов до студентов не доводится.

На сдачу устного экзамена предусматриваются не более одной трети

академического часа на каждого студента, сдачу письменного экзамена, автоматизированное тестирование - не более трех часов на учебную группу.

Во время экзамена допускается использование наглядных пособий, материалов справочного характера, нормативных документов, образцов техники и других информационно-справочных материалов, перечень которых заранее регламентируется.

К экзамену по дисциплине, междисциплинарному курсу, допускаются студенты, полностью выполнившие все установленные лабораторные работы, практические задания и курсовые работы (проекты), имеющие положительную оценку по результатам текущего контроля.

К экзамену (квалификационному) по профессиональному модулю допускаются студенты, успешно прошедшие промежуточную аттестацию по междисциплинарным курсам и учебную/производственную практику в рамках данного модуля.

Уровень подготовки студентов оценивается:

- при проведении зачета по учебной дисциплине - решением: «зачтено/не зачтено»;
- при проведении дифференцированного зачета, экзамена по учебной дисциплине, междисциплинарному курсу, учебной / производственной практике - в баллах: «5» («отлично»), «4» («хорошо»), «3» («удовлетворительно»), «2» («неудовлетворительно»);
- при проведении экзамена (квалификационного) по профессиональному модулю - решением о готовности к выполнению профессиональной деятельности: «вид профессиональной деятельности освоен/не освоен».

К критериям оценки уровня подготовки студента относятся:

- уровень освоения студентом материала, предусмотренного учебной программой по дисциплине (дисциплинам), профессиональному модулю и его составляющих (междисциплинарных курсов, учебной и производственной практике);
- умения студента использовать теоретические знания при выполнении практических задач;
- уровень сформированности общих и профессиональных компетенций;
- обоснованность, четкость, краткость изложения ответа при соблюдении принципа полноты его содержания.

Дополнительным критерием оценки уровня подготовки студента может являться результат исследовательской, проектной деятельности; промежуточная оценка портфолио работ студента.

Итоговая оценка по дисциплине, профессиональному модулю формируется по результатам промежуточной аттестации с учетом рейтингового показателя студента за семестр.

Результаты промежуточной аттестации заносятся в предусмотренные колледжем документы (ведомости, журналы, базы данных и др.). Наличие экзаменационных ведомостей обязательно. В зачетную книжку студента заносятся итоговые оценки по дисциплинам, профессиональным модулям и их составляющим (междисциплинарных курсов) (кроме оценки «неудовлетворительно»).

Неявка студента на экзамен по любой причине отмечается в экзаменационной ведомости словами «не явился». Если причина неявки неуважительная, то студенту выставляется неудовлетворительная оценка по данной дисциплине или

междисциплинарному курсу.

Студенты, полностью выполнившие требования учебного плана данного семестра, успешно сдавшие все зачеты и экзамены, допускаются к продолжению обучения в следующем семестре или приказом директора колледжа переводятся на следующий курс.

Академической задолженностью считается наличие неудовлетворительной оценки по дисциплине, либо профессиональному модулю и его составляющим (междисциплинарным курсам) по результатам промежуточной аттестации.

Для ликвидации студентами академической задолженности колледжем устанавливаются сроки ликвидации академической задолженности в течение первого месяца семестра, следующего за сессией.

Студенты, имеющие академическую задолженность и не ликвидировавшие ее в установленный период времени, приказом директора отчисляются из колледжа.

Пересдача экзаменов и зачетов с оценки «неудовлетворительно» или отметки «не зачтено» и повторная сдача экзамена / дифференцированного зачета с целью повышения оценки допускаются в соответствии с регламентирующими документами колледжа.

В случае конфликтной ситуации (несогласие студента с выставленной отметкой) приказом директора колледжа по мотивированному письменному заявлению студента может быть назначена специальная комиссия для принятия экзамена или зачета.

Результаты промежуточной аттестации и предложения по совершенствованию учебного процесса после сессии выносятся на обсуждение педагогического совета колледжа.

Используемые формы и методы контроля и оценки результатов обучения позволяют проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

5.2. Порядок выполнения и защиты выпускной квалификационной работы

Выпускная квалификационная работа (ВКР) является одним из видов аттестационных испытаний выпускников, завершающих обучение по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования, и проводится в соответствии с Положением об итоговой государственной аттестации выпускников образовательных учреждений среднего профессионального образования в Российской Федерации.

ВКР является завершающим этапом подготовки специалистов и показывает его способность самостоятельно решать теоретические и практические вопросы по своей специальности.

Целью ВКР является: систематизация и закрепление знаний студентов по специальности при решении конкретных задач, а так же определение уровня подготовки выпускника к самостоятельной работе.

Выпускная квалификационная работа выполняется в форме дипломного проекта или дипломной работы.

Выпускная квалификационная работа должна иметь актуальность, новизну и практическую значимость и выполняться по возможности по предложениям (заказам) предприятий, организаций или образовательных учреждений.

Программа итоговой государственной аттестации формируется согласно п. 4.

При ее разработке определяется тематика выпускных квалификационных работ.

Темы выпускных квалификационных работ разрабатываются преподавателями образовательных учреждений среднего профессионального образования совместно со специалистами предприятий или организаций, заинтересованных в разработке данных

тем, и рассматриваются соответствующими цикловыми комиссиями. Тема выпускной квалификационной работы может быть предложена студентом при условии обоснования им целесообразности ее разработки.

Темы выпускных квалификационных работ определяются видами и задачами профессиональной деятельности должны соответствовать темам одного или нескольких модулей, указанными для специалиста соответствующего профиля в ФГОС.

Директор колледжа назначает руководителя выпускной квалификационной работы. Одновременно, кроме основного руководителя, назначаются консультанты по отдельным частям (вопросам) выпускной квалификационной работы.

Закрепление тем выпускных квалификационных работ (с указанием руководителей и сроков выполнения) за студентами оформляется приказом директора колледжа.

По утвержденным темам руководители выпускных квалификационных работ разрабатывают индивидуальные задания для каждого студента.

Задания на выпускную квалификационную работу рассматриваются цикловыми комиссиями, подписываются руководителем работы и утверждаются заместителем директора по учебно-производственной работе.

В отдельных случаях допускается выполнение выпускной квалификационной работы группой студентов. При этом индивидуальные задания выдаются каждому студенту.

Задания на выпускную квалификационную работу выдаются студенту не позднее чем за две недели до начала преддипломной практики.

Задания на выпускную квалификационную работу сопровождаются консультацией, в ходе которой разъясняются назначение и задачи, структура и объем работы, принципы разработки и оформления, примерное распределение времени на выполнение отдельных частей выпускной квалификационной работы.

Общее руководство и контроль за ходом выполнения выпускных квалификационных работ осуществляют заместитель директора по учебно-производственной работе, председатели цикловых комиссий в соответствии с должностными обязанностями.

Основными функциями руководителя выпускной квалификационной работы являются:

- разработка индивидуальных заданий;
- консультирование по вопросам содержания и последовательности выполнения выпускной квалификационной работы;
- оказание помощи студенту в подборе необходимой литературы;
- контроль хода выполнения выпускной квалификационной работы;
- подготовка письменного отзыва на выпускную квалификационную работу.

К каждому руководителю может быть одновременно прикреплено не более 8 студентов. На консультации для каждого студента должно быть предусмотрено не более двух часов в неделю.

По завершении студентом выпускной квалификационной работы руководитель подписывает ее и вместе с заданием и своим письменным отзывом передает в учебную часть.

Выпускные квалификационные работы могут выполняться студентами как в образовательном учреждении, так и на предприятии (организации).

Требования к дипломной работе:

- целевая направленность,
- четкость построения,
- логическая последовательность в изложении материала,
- глубина исследования и полнота освещения,
- краткость и точность формулировок,
- конкретность изложения результатов работы,

- грамотное оформление.

Требования к структуре выпускной квалификационной работы

Содержание выпускной квалификационной работы включает в себя:

- титульный лист;
- задание на выполнение ВКР;
- оглавление;
- введение;
- основную часть;
- заключение;
- библиографию;
- приложения.

По структуре ВКР состоит из теоретической и практической части. В теоретической части дается теоретическое освещение темы на основе анализа имеющейся литературы. Практическая часть может быть представлена методикой, расчетами, анализом экспериментальных данных, продуктом творческой деятельности в соответствии с видами профессиональной деятельности. Содержание теоретической и практической части определяются в зависимости от профиля профессии и темы ВКР

Рецензирование выпускных квалификационных работ.

Выполненные квалификационные работы рецензируются специалистами из числа работников предприятий, организаций, преподавателей образовательных учреждений, хорошо владеющих вопросами, связанными с тематикой выпускных квалификационных работ.

Рецензенты выпускных квалификационных работ назначаются приказом руководителя образовательного учреждения.

Рецензия должна включать:

- заключение о соответствии выпускной квалификационной работы заданию на нее;
- оценку качества выполнения каждого раздела выпускной квалификационной работы;
- оценку степени разработки новых вопросов, оригинальности решений (предложений), теоретической и практической значимости работы;
- оценку выпускной квалификационной работы.

На рецензирование одной выпускной квалификационной работы образовательным учреждением должно быть предусмотрено не более 5 часов.

Содержание рецензии доводится до сведения студента не позднее, чем за день до защиты выпускной квалификационной работы.

Внесение изменений в выпускную квалификационную работу после получения рецензии не допускается.

Заместитель директора по учебно-производственной работе после ознакомления с отзывом руководителя и рецензией решает вопрос о допуске студента к защите и передает выпускную квалификационную работу в Государственную аттестационную комиссию.

Защита выпускных квалификационных работ.

Защита выпускных квалификационных работ проводится на открытом заседании государственной аттестационной комиссии.

На защиту выпускной квалификационной работы отводится до 45 минут. Процедура защиты устанавливается председателем государственной аттестационной комиссии по согласованию с членами комиссии и, как правило, включает доклад студента (не более 10-15 минут), чтение отзыва и рецензии, вопросы членов комиссии, ответы студента. Может быть предусмотрено выступление руководителя выпускной квалификационной работы, а

также рецензента, если он присутствует на заседании государственной аттестационной комиссии.

При определении окончательной оценки по защите выпускной квалификационной работы учитываются:

- доклад выпускника по каждому разделу выпускной работы;
- ответы на вопросы;
- оценка рецензента;
- отзыв руководителя;

Заседания государственной аттестационной комиссии протоколируются. В протоколе записываются: итоговая оценка выпускной квалификационной работы, присуждение квалификации и особые мнения членов комиссии. Протоколы заседаний государственной аттестационной комиссии подписываются председателем, заместителем председателя, ответственным секретарем и членами комиссии.

Студенты, выполнившие выпускную квалификационную работу, но получившие при защите оценку «неудовлетворительно», имеют право на повторную защиту. В этом случае государственная аттестационная комиссия может признать целесообразным повторную защиту студентом той же выпускной квалификационной работы, либо вынести решение о закреплении за ним нового задания на выпускную квалификационную работу и определить срок повторной защиты, но не ранее, чем через год.

Студенту, получившему оценку «неудовлетворительно» при защите выпускной квалификационной работы, выдается академическая справка установленного образца. Академическая справка обменивается на диплом в соответствии с решением государственной аттестационной комиссии после успешной защиты студентом выпускной квалификационной работы.

Выпускная квалификационная работа должна представлять собой самостоятельно выполненную и логически завершённую письменную работу, посвящённую решению задач того вида деятельности, к которому готовится квалифицированный рабочий, и отвечать установленным учебным заведением требованиям к содержанию, объёму и структуре выпускной квалификационной работы.

При выполнении данной квалификационной работы студент должен показать свою способность и умение, опираясь на полученные знания, умения и сформированные общекультурные и профессиональные компетенции, самостоятельно решать на современном уровне задачи своей профессиональной деятельности, профессионально излагать информацию, аргументировать и защищать свою точку зрения. Публичная защита выпускной квалификационной работы перед Государственной аттестационной комиссией осуществляется в соответствии с правилами, разрабатываемыми научно-педагогическим коллективом колледжа, осуществляющим данную программу.

На защите в обязательном порядке учитывается уровень речевой культуры выпускника.

Тема выпускной квалификационной работы утверждается в установленные сроки приказом директора колледжа. Научный руководитель и рецензент утверждаются решением ПЦК. Рецензенты назначаются из числа педагогических сотрудников или высококвалифицированных специалистов образовательных, производственных и других организаций и учреждений. В качестве рецензента может выступать представитель работодателя из соответствующей профильной отрасли.

При выставлении оценки Государственная аттестационная комиссия руководствуется следующими критериями:

"Отлично" выставляется за ВКР, которая носит исследовательский характер, имеет грамотно изложенную теоретическую главу, глубокий анализ, критический разбор в практической части, логичное, последовательное изложение материала с соответствующими выводами и обоснованными предложениями. Она имеет

положительные отзывы научного руководителя и рецензента и выполнена в соответствии с требованиями к оформлению ВКР.

При ее защите студент-выпускник показывает глубокое знание вопросов темы, свободно оперирует данными исследования, вносит обоснованные предложения, а во время доклада использует наглядные пособия или раздаточный материал, легко отвечает на поставленные вопросы.

"Хорошо" выставляется за работу, которая носит исследовательский характер, имеет грамотно изложенную теоретическую главу, в ней представлены достаточно подробный анализ и критический разбор практической деятельности, последовательное изложение материала с соответствующими выводами, однако некоторые предложения не вполне обоснованы. Она имеет положительный отзыв научного руководителя и рецензента.

При ее защите студент-выпускник показывает знание вопросов темы, оперирует данными исследования, вносит предложения по теме исследования, во время доклада использует наглядные пособия или раздаточный материал, без особых затруднений отвечает на поставленные вопросы.

"Удовлетворительно" выставляется за ВКР, которая носит исследовательский характер, имеет теоретическую главу, базируется на практическом материале, но имеет поверхностный анализ и недостаточный критический разбор, в ней просматривается непоследовательность изложения материала. Вводы не конкретны, рекомендации и предложения слабо аргументированы. В оформлении работы имеются погрешности. В отзывах рецензента и научного руководителя имеются замечания по содержанию работы и методике анализа.

При защите студент-выпускник проявляет неуверенность, показывает слабое знание вопросов темы, не всегда дает исчерпывающе аргументированные ответы на заданные вопросы.

"Неудовлетворительно" выставляется за работу, которая не носит исследовательский характер, не имеет анализа, не отвечает требованиям к ВКР. В работе нет выводов, либо они носят декларативный характер. В отзывах научного руководителя и рецензента имеются критические замечания.

При защите работы студент-выпускник затрудняется отвечать на поставленные вопросы по ее теме, не знает теории вопроса, при ответе допускает существенные ошибки. К защите не подготовлены наглядные пособия и раздаточный материал.

5.3 Организация итоговой государственной аттестации выпускников

Выпускная квалификационная работа (ВКР) является одним из видов аттестационных испытаний выпускников, завершающих обучение по программе подготовки квалифицированных рабочих (служащих) среднего профессионального образования, и проводится в соответствии с Положением об итоговой государственной аттестации выпускников образовательных учреждений среднего профессионального образования в Российской Федерации.

ВКР является завершающим этапом подготовки квалифицированных рабочих и показывает его способность самостоятельно решать теоретические и практические вопросы по своей профессии.

Целью ВКР является: систематизация и закрепление знаний студентов по профессии при решении конкретных задач, а так же определение уровня подготовки выпускника к самостоятельной работе.

Выпускная квалификационная работа выполняется в форме выпускной практической квалификационной работы и письменной экзаменационной работы

Выпускная квалификационная работа должна иметь актуальность, новизну и практическую значимость и выполняться по возможности по предложениям (заказам) предприятий, организаций или образовательных учреждений.

При ее разработке определяется тематика выпускных квалификационных работ.

Темы выпускных квалификационных работ разрабатываются преподавателями образовательных учреждений среднего профессионального образования совместно со специалистами предприятий или организаций, заинтересованных в разработке данных тем, и рассматриваются соответствующими цикловыми комиссиями. Тема выпускной квалификационной работы может быть предложена студентом при условии обоснования им целесообразности ее разработки.

Темы выпускных квалификационных работ определяются видами и задачами профессиональной деятельности должны соответствовать темам одного или нескольких модулей, указанными для специалиста соответствующего профиля в ФГОС.

Директор колледжа назначает руководителя выпускной квалификационной работы. Одновременно, кроме основного руководителя, назначаются консультанты по отдельным частям (вопросам) выпускной квалификационной работы.

Закрепление тем выпускных квалификационных работ (с указанием руководителей и сроков выполнения) за студентами оформляется приказом директора колледжа.

По утвержденным темам руководители выпускных квалификационных работ разрабатывают индивидуальные задания для каждого студента.

Задания на выпускную квалификационную работу рассматриваются цикловыми комиссиями, подписываются руководителем работы и утверждаются заместителем директора по учебно-производственной работе.

В отдельных случаях допускается выполнение выпускной квалификационной работы группой студентов. При этом индивидуальные задания выдаются каждому студенту.

Задания на выпускную квалификационную работу выдаются студенту не позднее чем за две недели до начала преддипломной практики.

Задания на выпускную квалификационную работу сопровождаются консультацией, в ходе которой разъясняются назначение и задачи, структура и объем работы, принципы разработки и оформления, примерное распределение времени на выполнение отдельных частей выпускной квалификационной работы.

Общее руководство и контроль за ходом выполнения выпускных квалификационных работ осуществляют заместитель директора по учебно-производственной работе, председатели цикловых комиссий в соответствии с должностными обязанностями.

Основными функциями руководителя выпускной квалификационной работы являются:

- разработка индивидуальных заданий;
- консультирование по вопросам содержания и последовательности выполнения выпускной квалификационной работы;
- оказание помощи студенту в подборе необходимой литературы;
- контроль хода выполнения выпускной квалификационной работы;
- подготовка письменного отзыва на выпускную квалификационную работу.

На консультации для каждого студента должно быть предусмотрено не более двух часов в неделю.

По завершении студентом выпускной квалификационной работы руководитель подписывает ее и вместе с заданием и своим письменным отзывом передает в учебную часть.

Выпускные квалификационные работы могут выполняться студентами как в образовательном учреждении, так и на предприятии (организации).

Требования к ВКР:

- целевая направленность,
- четкость построения,
- логическая последовательность в изложении материала,

- глубина исследования и полнота освещения,
- краткость и точность формулировок,
- конкретность изложения результатов работы,
- грамотное оформление.

